

# **Zasady rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz na rok szkolny 2018/2019**

## **Podstawa prawna**

Zasady przyjęć do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz, zostały opracowane w oparciu o zapisy:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.);
- ustawy z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 35);
- uchwały Rady Miasta Bydgoszczy nr XLI/854/17 z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz oraz przyznania każdemu kryterium liczby punktów a także określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów.

## **Informacje ogólne**

Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. Wychowanie przedszkolne jest realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego.

**Dziecko w wieku 6 lat** (urodzone w 2012 roku) jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.

Dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, na wniosek rodziców, może rozpocząć naukę w klasie I szkoły podstawowej.

**Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym** kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.

W sytuacji nieprzyjęcia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych wskazanych we wniosku, prezydent miasta pisemnie wskaże rodzicom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, który przyjmie dziecko.

## **Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz odbywa się z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru. System dostępny jest pod adresem:

**[bydgoszcz.przedszkola.vnabor.pl](http://bydgoszcz.przedszkola.vnabor.pl)**

2. We wniosku rodzice mogą wybrać maksymalnie 3 przedszkola/oddziały przedszkolne z określeniem kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego. Przedszkole/szkoła wskazana na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie nazywana jest **przedszkolem/szkołą pierwszego wyboru**.

3. Po zalogowaniu się na stronie **[bydgoszcz.przedszkola.vnabor.pl](http://bydgoszcz.przedszkola.vnabor.pl)** rodzice wypełniają wniosek, a następnie jego wydruk podpisują i dostarczają do przedszkola/oddziału

przedszkolnego znajdującego się na pierwszym miejscu na liście preferencji. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacji.

4. Dziecko, które nie dostało się do żadnego z wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej może ubiegać się ponownie o przyjęcie do innej placówki dopiero w naborze uzupełniającym, jeżeli przedszkole/oddział przedszkolny będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami.
5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Przedszkola/Szkoły.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym stosowane są kryteria, którym nadano wartość punktową.
7. Dokumenty składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

#### **KRYTERIA NABORU DO PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2018/2019**

1. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. o Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 59):

- wielodzietność rodziny kandydata;
- niepełnosprawność kandydata;
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość.

## 2. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę kryteria

L.p.	Kryteria	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
1.	Dziecko 6-letnie ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania.	50	W przypadku dziecka z odroczonym obowiązkiem szkolnym- stosowne opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej
2.	Dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują zawodowo lub studiują w trybie stacjonarnym.	30	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; zaświadczenie uczelni potwierdzające naukę w trybie stacjonarnym
3.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru, lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru oraz dziecko, którego rodzeństwo ukończy edukację przedszkolną w przedszkolu pierwszego wyboru lub w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru.	10	-----
4.	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) albo rodzic (opiekun prawny) mieszkają/a w Bydgoszczy i rozliczają/a podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Bydgoszczy.	5	Oświadczenie według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały
5.	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) korzystają z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej.	2	Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej
6.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	2	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia lub zaświadczenie wydany przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta